муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 31 со спортивным уклоном города Пятигорска Ставропольского края

357538 Россия, Ставропольский край, г. Пятигорск, улица Мира,187 телефон (879 3) 98-11-25 факс (879 3) 98-11-25
E-mail: sch31.5gor@mail.ru

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №31
со спортивным уклоном
_____ Т.А. Золотухина
приказом №1 от 27.08.2021 г.

ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА
методической работы
МБОУ СОШ №31 со спортивным уклоном
на 2021-2022 учебный год

Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов

Задача:

Обеспечить поддержку педагогов по совершенствованию качества образования через инновационную деятельность в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Прогнозируемый результат	Отметка о выполнении
Методические советы				
Реализация плана методической работы, планов методических объединений. Согласование срока проведения мероприятий плана. Организационное обеспечение плана работы. Рассмотрение и согласование рабочих программ, тематического планирования по предметам.	август	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	План методической работы, корректировка и соответствие планов методических объединений, утверждение рабочих программ. План работы с вновь прибывшими педагогами	
Методическое сопровождение: новые методические документы. Педагогические условия создания комфортной среды для развития детской одаренности. Итоги участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников. Результаты диагностических работ.	ноябрь	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Рекомендации по критериям оценивания работ обучающихся. Рекомендации педагогам по работе с одаренными детьми и слабоуспевающими. Рекомендации педагогам по повышению качества образования	

Отчет руководителей ШМО о работе педагогов над темами самообразования. Результаты мониторинга внеурочной деятельности обучающихся. Анализ реализации плана инновационной работы школы. Итоги работы школы за 1 полугодие.	февраль	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., по воспитательной работе Моисеев П.А., по спортивной работе Яворский А.Б., руководители ШМО, инновационных площадок	Совершенствование учебно-методического обеспечения, качества преподавания предметов. Мониторинг результатов учебно-воспитательной и инновационной деятельности школы.	
Анализ учебных планов на следующий год. Предварительный анализ успеваемости за год. Формирование методической «копилки». Промежуточные результаты реализации программ КИП, ГИП. Разработка плана работы методической службы МБОУ СОШ №31 со спортивным уклоном на 2021-2022 учебный год	май	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., по воспитательной работе Моисеев П.А., по спортивной работе Яворский А.Б., руководители ШМО, инновационных площадок	Реализация программ ГИП. Повышение квалификации педагогов. Представление к утверждению плана работы на следующий год. Рекомендации к перспективному плану работы Методического совета на следующий учебный год. Оформление критериев оценивания достижений учащихся для дальнейшего	

Методические совещания				
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9-11-х классов к ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Мониторинг результатов учебной деятельности	
Эффективность использования цифровой образовательной среды школы	октябрь	Заместитель директора по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М., руководители ШМО	Мониторинг эффективности использования цифровой образовательной среды школы	
Об итогах работы ШМО за 1 полугодие	январь	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Анализ работы ШМО	
Организация работы с одаренными детьми	март	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Анализ реализации плана работы с мотивированными учащимися	

Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2022-2023 учебном году.	май	заведующая библиотекой Герасименко И.В.	Мониторинг учебно-методического и программного обеспечения учебного процесса в 2022-2023 учебном году	
Работа с педагогическими кадрами **Задачи:** Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.				
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей				
Определение содержания деятельности	сентябрь	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Планирование работы на 2019-2020 учебный год	
Выявить уровень теоретической подготовки вновь принятых специалистов. Оказание методической помощи.	в течение года	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Анализ результатов посещения уроков	
Работа учителей со школьной документацией	сентябрь	руководители ШМО		
Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	в течение года	руководители ШМО	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету. Анализ результатов. профессиональной деятельности.	

Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	руководители ШМО	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности обучающихся.	
Информирование учителей об инновационных подходах в учебно-воспитательной деятельности.	февраль	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Изучение способов проектирования и проведения урока.	
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Аттестация педагогических кадров	по графику	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	
Прохождение курсовой подготовки	по графику	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации	
Участие в конкурсах профессиональ ного мастерства	по графику	заместители директора по учебно-воспитательной работе	Реализация творческого потенциала педагога.	

		Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.		
Презентация опыта работы	согласно планам работы ШМО	руководители ШМО	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности	
План работы по аттестации педагогических работников				
Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ОУ на соответствие занимаемой должности. Создание школьной аттестационной комиссии.	август	директор Золотухина Т.А.	Пакет документов	
Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2021-2022 учебном году.	педсовет август	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Информация	
Оформление стенда по аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	в течение года	заместители директора по учебно-воспитательной работе	Информация	

		Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.		
Проведение заседаний школьной аттестационной комиссии.	по необходимости	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Протоколы	
Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности по заявлениям педагогических работников.	по необходимости	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	График	
Оформление документов для прохождения аттестации.	до 5 числа каждого месяца	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Пакет документов для УО	
Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и других документов.	по необходимости	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Портфолио, заявление	

Совещание при директоре «Аттестация педагогических кадров».	сентябрь, апрель	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Протокол	
Индивидуальная работа с педагогическими работниками, у которых срок аттестации истекает в 2021-2022 учебном году.	в течение года	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Информационная справка по итогам	
Подготовка информации о потребностях ОУ в повышении квалификации и аттестации в 2021-2022 учебном году.	апрель	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Информация	
Подготовка отчета по результатам аттестации	декабрь апрель	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Отчет	
Проведение аттестуемыми педагогами открытых мероприятий	в течение года	аттестуемые педагоги	Повышение квалификации педагогов	
Творческий отчет аттестуемых педагогов	по графику	аттестуемые педагоги	Участие в мероприятиях методического	

			объединения	
Проведение методической недели **Задача:** реализация творческого потенциала педагога				
Проведение методической недели	по графику	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Повышение качества образования, активизация познавательных процессов, обучающихся, развитие творческого потенциала учителей, обмен опытом	
Диагностика деятельности педагогических работников **Задача:** выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности				
Изучение профессиональных затруднений педагогов	в течение года	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Выявление проблем, поиск путей их устранения	
Индивидуальные консультации	в течение года по запросу	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Оказание методической помощи	

Работа со школьными методическими объединениями **Задача:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов				
Методическое совещание по приоритетным задачам на новый учебный год и планам их реализации. Рабочие программы. Согласование плана мероприятий на учебный год.	август	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Системное решение задач. Корректировка рабочих программ и их утверждение.	
Методическое совещание по определению направлений повышения ВСОКО через применение новых образовательных технологий	декабрь	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Совершенствование образовательной практики	
Методическое совещание по анализу посещаемых уроков	март	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Анализ практической деятельности	
Методическое совещание по оснащению учебных кабинетов, проведение смотра учебных кабинетов	май	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.,	Перспективный план оснащения кабинетов	

		руководители ШМО		
Организация и проведение тематических недель	в течение года	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Повышение интеллектуального уровня, формирование познавательного интереса воспитанников и учащихся, активизация учебно-воспитательного процесса	
Работа с обучающимися **Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.				
Организационное обеспечение				
Школьный, муниципальный, региональный этапы ВсОШ	сентябрь-декабрь	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	
Предметные недели	сентябрь-апрель	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	Оценка эффективности реализуемых подходов	
Участие в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях по предметам	в течение года	заместители директора по учебно-	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися,	

		воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А., руководители ШМО	имеющими повышенную учебную мотивацию	
Работа по реализации ФГОС **Задачи:** Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в соответствии с нормативными документами. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС в течение 2021-2022 учебного года. Создание условий для реализации ФГОС НОО, ООО, СОО в 1-4, 5-9-х классах, 10-11-х классах в 2021-2022 учебном году				
Разработка (на основе БУП) и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения.	сентябрь	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	БУП школы	
Разработка и утверждение модели внеурочной деятельности ОУ и учет внеучебных достижений учащихся ОУ	сентябрь	заместитель директора по воспитательной работе Моисеев П.А.	Модель внеурочной деятельности	
Участие в семинарах-совещаниях регионального и муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС	в соответствии с планом-графиком УО	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания	
Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС в ОУ: - о промежуточных итогах реализации ФГОС в 1-4, 5-9-х классах		директор Золотухина Т.А.	Аналитические справки, решения совещания, приказы директора	

Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООП ООО: -входная диагностика -промежуточная диагностика УУД -диагностика результатов освоения ООП НОО, ООП ООО по итогам обучения в 1- 4, 5-9 классах	сентябрь январь май	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю. Панасюк О.А.	Анализ результатов мониторинга	
Организация дополнительного образования: -согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	август	заместитель директора по воспитательной работе Моисеев П.А.	Утвержденное расписание занятий	
Организация работы с материально ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)	октябрь	заместитель директора по административно-хозяйственной работе Ромасюк А.А.	Журнал по использованию техники в образовательном процессе и т.д.	
Разработка плана-графика реализации ФГОС в 2022-2023 учебном году	май-июнь	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю., Панасюк О.А., по воспитательной работе Моисеев П.А.	План-график реализации ФГОС на 2019-2020 учебный год	

Организация участия педагогического коллектива в Федеральном мониторинге введения ФГОС НОО и ООО: -заполнение анкет; -анализ результатов мониторинга	в течение года	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю., Панасюк О.А., по воспитательной работе Моисеев П.А.	Аналитическая справка по ОУ	
Нормативно-правовое обеспечение				
Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней	по мере поступления	директор Золотухина Т.А.	Информация для сайта, стендов, совещаний, педагогических советов	
Ознакомление с Уставом ОУ работников ОУ и родителей.	август	директор Золотухина Т.А.		
Финансово-экономическое обеспечение				
Проверка обеспеченности учебниками обучающихся	сентябрь	заведующая библиотекой Герасименко И.В. классные руководители	Информация	
Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	в течение года	администрация	База учебной и учебно-методической литературы ОУ	

Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок: -количество компьютерной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; -анализ работы Интернет-ресурсов; -условий для реализации внеурочной деятельности; -учебной и учебно-методической литературы	октябрь-ноябрь	заместители директора по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М., по административно-хозяйственной работе Ромасюк А.А.	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка	
Кадровое обеспечение				
Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2020-2021 учебный год	август	директор Золотухина Т.А.	Штатное расписание	
Составление заявки на курсовую подготовку	сентябрь	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю., Панасюк О.А.	Заявка	
Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	в течение учебного года	директор Золотухина Т.А.	Предложения в план-график повышения квалификации	

Информационное обеспечение				
Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС, обмену опытом	по плану ШМО	руководители ШМО	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы ШМО	
Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС: - нормативные документы ФГОС; -Наши достижения; -Внеурочная деятельность -Методическая копилка; -Материально-техническая база учреждения; -Родительская страничка и т.д.	в соответствие с регламентом и планом работы сайта ОУ (но не реже чем 2 раза в месяц)	заместитель директора по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М.	Обновленная на сайте информация, количество посещений	
Проведение родительских собраний. Мониторинг результатов обучения по ФГОС НОО и ООО в 1-4-х, 5-8-х классах. Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников	апрель, май	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю., Панасюк О.А., классные руководители, учителя-предметники	Протоколы родительских собраний	
Индивидуальные консультации для родителей 1-8 классов	по необходимости	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю.,		

		Панасюк О.А., педагоги-психологи Поспелова С.А., Джагарян К.А.		
Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ	постоянно	заместитель директора по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М.		
Анкетирование родителей (законных представителей) с целью изучения общественного мнения по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО	апрель, май	классные руководители	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС на 2019-2020 учебный год	
Методическое обеспечение				
Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС по всем предметам 1-9 (по каждому УУД с учетом выбранных УМК)	в течение года	администрация школы, заведующая библиотекой Герасименко И.В.	Аналитическая справка	
Проведение методической недели «Конвергентный подход в обучении как основа реализации ФГОС второго поколения».	апрель	администрация школы, руководители ШМО	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ, материалы для сайта и медиатеки	
Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года. Подбор	сентябрь, январь	заместители директора по учебно-	Банк диагностик	

диагностического инструментария		воспитательной работе Ожередова Л.Ю., Панасюк О.А.		
Методическое обеспечение внеурочной деятельности. Анализ работы кружков.	по плану	заместитель директора по воспитательной работе Моисеев П.А.	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение	
Создание банка конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для учащихся	обновление информации	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю., Панасюк О.А., по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М., заведующая библиотекой Герасименко И.В. учителя-предметники	Обновляемый электронный банк	
Методическое обеспечение внеурочной деятельности в 1-9 классах; -анализ результатов реализации внеурочной деятельности и рабочих программ; -посещение уроков и внеурочных занятий.	в течение года	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю., Панасюк О.А., по воспитательной работе Моисеев П.А.,		

		по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М., учителя		
Реализация работы по информатизации **Задача:** Развитие цифровой образовательной среды школы (ЦОСШ)				
Организация системы мониторинга работы ЦОСШ.	в течение года	директор Золотухина Т.А., заместитель директора по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М.	Данные о работе технического оборудования	
Продолжить организацию системы пополнения и обновления программного обеспечения ЦОСШ и цифровых инструментов учебной деятельности.	в течение года	директор Золотухина Т.А., заместитель директора по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М.	Список программного обеспечения, цифровых инструментов учебной деятельности	
Обновление критериев, измерительных материалов и показателей эффективности использования ЦОСШ.	сентябрь	администрация школы	Критерии, измерительные материалы и показатели эффективности	

Мониторинг эффективности использования ЦОСШ в классах, обучающихся по ФГОС: ученики, родители, педагоги.	ноябрь-февраль	заместитель директора по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М.	План мониторинга Анализ результатов	
Организация эффективной системы хранения ЭОР педагогов школы и доступа к ним.	в течение года	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю., Панасюк О.А., по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М.	Эффективная система хранения ЭОР	
Организация участия школьников и педагогов в сетевых проектах и конкурсах.	в течение года	заместитель директора по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М руководители предметных ШМО	Количество участников в конкурсах, конференциях, семинарах и т.д.	
Организация прохождения школьниками и педагогами дистанционного обучения в области ИКТ.	в течение года	заместитель директора по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М.	Дистанционное обучение школьников и педагогов, с получением сертификатов и свидетельств об обучении	

Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся				
Организация и проведение сетевых учебных межпредметных проектов	в течение года	заместитель директора по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М.	Число проведенных проектов, число участников	
Осуществление методической помощи в организации проектной деятельности учащихся в рамках учебных занятий и в рамках внеклассной работы.	в течение года	заместители директора по учебно-воспитательной работе Ожередова Л.Ю., Панасюк О.А., по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М., руководители ШМО, учителя-предметники	Число реализованных учебно-воспитательных проектов	
Организация методической поддержки педагогов в области инновационных образовательных технологий				
Планирование методической поддержки в области ИКТ для педагогов школы.	август	заместитель директора по информационно-коммуникативным технологиям Коновалова Л.М.	План консультаций, семинаров, курсов	
Методическая поддержка педагогов по проведению открытых уроков с	в течение года	заместитель директора по информационно-	Открытые уроки	

использованием компьютерных средств ЦОСШ.		коммуникативным технологиям Коновалова Л.М., руководители ШМО		