



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 31 со спортивным уклоном города Пятигорска Ставропольского края

357538 Россия, Ставропольский край, г. Пятигорск, улица Мира, 187 телефон (879 3) 98-11-25 факс (879 3) 98-11-25
E-mail: sch31.5gor@mail.ru

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 31
со спортивным уклоном
Т.А. Золотухина



Дорожная карта совместной работы наставников и наставляемых педагогов
в МБОУ СОШ № 31 со спортивным уклоном на 2022-2023 учебный год

Название мероприятия	Форма проведения	Планируемые результаты	Дата, отметка о выполнении
1. Изучение нормативно-правовой базы	1. Изучение нормативно-правового обеспечения 2022-2023 учебного года (государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ, нормативно-правовых актов). 2. Консультация учителя-наставника по составлению календарно-тематического планирования.	Знать требования и содержание государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ, нормативно-правовых актов, методических рекомендаций по предмету. Уметь составить календарно-тематическое планирование по предмету.	
2. Методическое планирование урока	1. Взаимопосещение уроков. 2. Консультация по составлению технологической карты урока.	Уметь ставить цели и задачи урока, планировать УУД и ожидаемые результаты, планировать этапы урока, осуществлять подбор учебного материала.	
3. Виды самоанализа урока	1. Самоанализ урока учителя-наставника. 2. Самоанализ урока молодого специалиста. 3. Взаимопосещение уроков.	Уметь анализировать урок, планировать пути повышения его качества и эффективности.	

4. Само- и взаимоконтроль на уроке	1. Посещение уроков коллег. Педагогическое сопровождение. 2. Консультация по подготовке учащихся к проведению контрольных работ, ВПР, РПР, АПР. 3. Консультация по выставлению отметок за четверть.	Уметь объективно оценивать знания учащихся в соответствии с критериями и нормами оценивания.	
5. Самоанализ профподготовки учителя	1. Анкетирование молодого специалиста по выявлению трудностей в работе. 2. Итоги анкетирования. Психологическое сопровождение.	Уметь оценить свою профессиональную подготовку.	
6. Этапы подготовки современного урока	1. Консультация по подготовке современного урока. 2. Взаимопосещение уроков.	Уметь реализовать поставленные цели урока и подготовить краткий и развернутый план-конспект, технологическую карту урока.	
7. Организация внеклассной/внеурочной работы по предмету	1. Консультация педагога-наставника. 2. Посещение внеклассных/внеурочных праздничных и досуговых мероприятий.	Использовать внеклассные/внеурочные формы работы для повышения у учащихся мотивации к изучению предмета. Способствовать развитию творческих способностей учащихся. Способствовать формированию познавательного интереса учащихся.	
8. Развитие коммуникативных умений учащихся на уроках английского языка	1. Посещение занятий «Ассоциации молодых учителей». 3. Посещение уроков и анализ деятельности учителя по развитию коммуникативных умений учащихся.	Уметь создать педагогические условия для выявления и развития коммуникативных умений учащихся.	
9. Организация дифференцированного подхода в обучении	1. Консультация заместителя директора по УВР, курирующего предмет. 2. Взаимопосещение уроков и анализ организации дифференцированного подхода в обучении.	Уметь осуществлять подбор учебного материала с учётом уровня обученности учащихся.	
10. Рефлексия педагогической деятельности	1. Анкетирование «Профессиональная готовность и пригодность учителя к педагогической деятельности». 2. Самооценка профподготовки учителя – молодого специалиста.	Уметь анализировать собственную педагогическую деятельность. диагностировать качества, способствующие профессиональному личностному самоопределению и самореализации.	
11. Перспективное планирование на следующий учебный год	1. Консультация по выявлению сильных и слабых сторон в педагогической деятельности молодого специалиста. 2. Анализ работы за текущий учебный год.	Уметь планировать работу по самообразованию на будущий учебный год.	

12. Публикация методических разработок	1. Консультация заместителя директора по УВР, заведующего методкабинетом. 2. Анализ работы педагогических сайтов и педагогических сообществ по предоставлению возможности публикаций методических разработок и планов уроков.	Принять активное участие в печатной деятельности.	
----------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	--