



Утверждаю:

Председатель ППО

Шиварева С.Ю.

«21» августа 2020г.

Принят

на собрании

Протокол № 1 от

«21» августа 2020 г.

**План работы Первичной Профсоюзной организации
МБОУ СОШ №31 со спортивным уклоном
на 2020-2021 учебный год**

ЗАДАЧИ

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
 - профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
 - укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
 - информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
 - создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Профсоюзные собрания			
1	1. Утверждение плана работы ППО на 2017-2018 учебный год. 2. Составление и утверждение проекта расходования профсоюзных средств на новый учебный год.	Август	Председатель ППО, профком
2	1. Подведение итогов совместной работы администрации и Первичной Профсоюзной организации школы по созданию оптимальных	Январь	Комиссия по охране труда, председатель

	<p>условий работы и охраны труда, технической безопасности работников, обучающихся, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.</p> <p>2. О выполнении Коллективного договора и Соглашения по охране труда.</p>		ППО
3	<p>Отчётно-выборное собрание:</p> <p>1. Отчет о работе ППО за истекший учебный год.</p> <p>2. Отчет ревизионной комиссии о расходовании Профсоюзных средств.</p> <p>3. Выборы председателя ППО, членов Профсоюзного комитета.</p>	Май	Администрация, председатель ППО
<i>Заседания профкома</i>			
1	<p>1. Проведение сверки учёта членов Профсоюза.</p> <p>2. Корректировка распределения общественной нагрузки между членами профкома.</p> <p>3. Подготовка предложения о поощрении наиболее активных членов Профсоюза и направление ходатайств в вышестоящие Профсоюзные органы.</p> <p>4. Обновление страницы Профсоюза на сайте школы.</p> <p>5. Контроль за прохождением медосмотров и диспансеризации работников.</p>	Август	Председатель ППО, профком
2	<p>1. Согласование локальных актов (положений о стимулирующих выплатах, правил внутреннего трудового распорядка, приказа о распределении учебной нагрузки, графиков дежурств и отпусков, расписания уроков).</p> <p>2. Контроль за соблюдением инструкций по охране труда и технике безопасности в кабинетах повышенной опасности (физики, химии, информатики, технологии, технической мастерской).</p> <p>3. Контроль за проведением тарификации и правильностью начисления заработной платы работникам.</p> <p>4. Об установлении стимулирующих выплат работникам.</p>	Сентябрь	Председатель ППО, профком, комиссия по ОТ. комиссия по материальному стимулированию

	состояния кабинетов и школы в целом (рекомендации, помощь).		
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в проведении торжественного собрания, посвященного Дню учителя, награждение юбиляров, опытных педагогов грамотами. 2. Представление в вышестоящую организацию Профсоюза статистического отчета (форма 5 СП). 3. Оформление заявок на санаторно-курортное лечение членов профсоюза и членов их семьи. 4. Об аттестации работников в текущем учебном году. 5. Рассмотрение заявлений на материальную помощь. 	Октябрь	Председатель ППО, профком
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление работников с газетой «Мой Профсоюз». 2. Подготовка к участию в Новогодних мероприятиях детей членов Профсоюза, составление списка. 3. О Новогодних подарках членам Профсоюза. 4. Рейд – проверка состояния делопроизводства в школе. 	Декабрь	Председатель ППО, профком
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование инструкций по охране труда. 2. Составление списка юбиляров в 2018 году. 3. Рейд – проверка правильности ведения трудовых и медицинских книжек (записи), книги приказов, личных дел учителей (увольнения, назначения). 	Январь	Председатель ППО, профком
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке празднования Дня Защитника Отечества и Международного женского дня. 2. О работе уполномоченного по охране труда. 3. Рейд – проверка ведения журналов по охране труда и технике безопасности. 	Февраль	Председатель ППО, профком
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принятие участия в предварительной тарификации педагогических работников на 2018-2019 учебн. год. 2. Оформление заявки на санаторно-курортное лечение членов профсоюза и их семей. 3. Согласование графика отпусков работников 	Март	Председатель ППО, профком

	состояния кабинетов и школы в целом (рекомендации, помощь).		
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в проведении торжественного собрания, посвященного Дню учителя, награждение юбиляров, опытных педагогов грамотами. 2. Представление в вышестоящую организацию Профсоюза статистического отчета (форма 5 СП). 3. Оформление заявок на санаторно-курортное лечение членов профсоюза и членов их семьи. 4. Об аттестации работников в текущем учебном году. 5. Рассмотрение заявлений на материальную помощь. 	Октябрь	Председатель ППО, профком
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление работников с газетой «Мой Профсоюз». 2. Подготовка к участию в Новогодних мероприятиях детей членов Профсоюза, составление списка. 3. О Новогодних подарках членам Профсоюза. 4. Рейд – проверка состояния делопроизводства в школе. 	Декабрь	Председатель ППО, профком
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование инструкций по охране труда. 2. Составление списка юбиляров в 2018 году. 3. Рейд – проверка правильности ведения трудовых и медицинских книжек (записи), книги приказов, личных дел учителей (увольнения, назначения). 	Январь	Председатель ППО, профком
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке празднования Дня Защитника Отечества и Международного женского дня. 2. О работе уполномоченного по охране труда. 3. Рейд – проверка ведения журналов по охране труда и технике безопасности. 	Февраль	Председатель ППО, профком
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принятие участия в предварительной тарификации педагогических работников на 2018-2019 учебн. год. 2. Оформление заявки на санаторно-курортное лечение членов профсоюза и их семей. 3. Согласование графика отпусков работников 	Март	Председатель ППО, профком

памятными датами, событиями.

✓ Содействие проведению смотров-конкурсов, соревнований.

ПРОФКОМ

1. ... – председатель профкома,
2. ... – зам. председателя профкома, уполномоченный по ОТ,
3. ... - секретарь, председатель комиссии по социально-трудовым спорам,
4. ... - председатель ревизионной комиссии,
5. ... - ответственный за культмассовую работу и досуг.